

Zápis č. 6

ze schůze zastupitelstva obce Biskupice, která se konala dne 12.9.2023 v kulturním zařízení/bývalá škola/ od 17:00 hod.

Přítomni: Gabriela Halenková, Blanka Kluková, Radek Kubíček, Jiří Dočkal, Antonín Doubravský, Jindřiška Kluková

Omluven: 0

Neomluven: 0

6.23.1. Starostka přivítala přítomné a konstatovala, že toto zasedání bylo svoláno v souladu s § 92 odst. 1 zákona o obcích č. 128/2000 Sb., (obecní zřízení) v platném znění. Informace o zasedání zastupitelstva obce byla řádně zveřejněna na úřední desce před MŠ a el. úřední desce od 5.9.2023 dosud. Starostka podala informaci, že je přítomno všech 6 zastupitelů obce Biskupice a zasedání je tudíž usnášeníschopné v plném rozsahu.

Starostka určila zapisovatelkou zápisu paní Marcelu Plachou

Starostka předložila návrh na ověřovatele zápisu a to: p. Jiřího Dočkala a p. Radka Kubíčka

Návrh na usnesení: Zastupitelstvo obce Biskupice schvaluje navržené ověřovatele zápisu pana Jiřího Dočkala a pana Radka Kubíčka.

Výsledek hlasování: Pro 6 Proti 0 Zdržel se 0
Usnesení č. 6.23.1. bylo přijato

6.23.2.Schválení a doplnění programu

Starostka seznámila přítomné s navrženým programem, který byl v souladu s pozvánkou a zveřejněn na úřední desce v elektronické podobě a na úřední desce před MŠ v termínu od 5.9.2023 dosud. Pozvánka je přílohou tohoto zápisu.

Program jednání:

1. Zahájení, určení zapisovatele, jmenování ověřovatelů zápisu
2. Schválení a doplnění programu
3. Kontrola zápisu 5/2023
4. Výběrové řízení – nákup komunální techniky pro obec Biskupice
5. Cenová poptávka – pořizovatel územního plánu – příkazní smlouva
6. Výběrové řízení na územní plán – příkazní smlouva
7. MŠ Biskupice – navýšení prostředků na provoz
8. Zprávy z kontrol kontrolního výboru
9. Dodatek č.1 k jednacímu řádu
10. Strategický plán rozvoje obce Biskupice na roky 2024 – 2028
11. Rozpočtové opatření č. 13/2023
12. Informace starosty
13. Diskuse
14. Závěr

Starostka požádala o doplnění bodu č. 11 o návrh rozpočtového opatření č. 14/2023. Jelikož neměl nikdo žádné námítky ani další návrhy na doplnění programu, tak byl doplněn bod č. 11 o výše uvedený návrh rozpočtového opatření.

Upravený program jednání:

1. Zahájení, určení zapisovatele, jmenování ověřovatelů zápisu
2. Schválení a doplnění programu
3. Kontrola zápisu 5/2023
4. Výběrové řízení – nákup komunální techniky pro obec Biskupice
5. Cenová poptávka – pořizovatel územního plánu – příkazní smlouva
6. Výběrové řízení na územní plán – příkazní smlouva
7. MŠ Biskupice – navýšení prostředků na provoz
8. Zprávy z kontrol kontrolního výboru
9. Dodatek č.1 k jednacímu řádu
10. Strategický plán rozvoje obce Biskupice na roky 2024 – 2028
11. Rozpočtové opatření č. 13/2023 a 14/2023
12. Informace starosty
13. Diskuse
14. Závěr

Návrh na usnesení: Zastupitelstvo obce Biskupice schvaluje program jednak tak, jak byl zveřejněn na úřední desce spolu s doplněním bodu č. 11 o rozpočtové opatření č. 14/2023.

Výsledek hlasování: Pro 6 Proti 0 Zdržel se 0
Usnesení č. 6.23.2. bylo přijato

6.23.3. Kontrola usnesení zápisu č.5/2023

Starostka seznámila přítomné s usneseními ze zápisu č.5/2023 ze dne 29.6.2023. Zápis byl vyvěšen na úřední desce před MŠ od 4.7.2023 do 21.7.2023 a je uložen k nahlédnutí v kanceláři OU vždy v úřední hodiny a současně je zveřejněn na webových stránkách obce. K zápisu nebyly vzneseny žádné připomínky jak z řad zastupitelů, tak z řad občanů a proto je platný v plném rozsahu. Usnesení je přílohou tohoto zápisu.

Zastupitelstvo bere na vědomí kontrolu zápisu č. 5/2023.

6.23.4. Výběrové řízení – Nákup komunální techniky pro obec Biskupice

Na základě usnesení č. 5.23.8. byla dne 9.8.2023 zveřejněna výzva k podání nabídek na „Nákup komunální techniky pro obec Biskupice“. Starostka informovala přítomné, že oslovila 4 společnosti s nabídkou, zda nemají zájem zúčastnit se výběrového řízení a současně byla výzva zveřejněna na úřední desce obce Biskupice. Do 30.8.2023 byly na obec doručeny 2 nabídky – od společnosti STROM PRAHA a P & L, spol. s r.o. Hodnocení obsahu nabídek probíhalo dle kritérií hodnocení, která byla předem stanovena v zadávací dokumentaci, tj. rozhodující byla ekonomická výhodnost podle nejnižší celkové nabídkové ceny bez DPH. Na základě prokázání splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení pověřená osoba doporučila zadat realizaci veřejné zakázky dodavateli P & L, spol. s r.o. Na základě vyhodnocení výběrového řízení požádala starostka o pověření k podpisu kupní smlouvy na nákup komunální techniky pro obec Biskupice.

Proběhla diskuse k nákupu komunální techniky:

1. Radek Kubíček - oznámil přítomným, že je zaměstnancem firmy P+L Biskupice, která vyhrála výběrové řízení na Nákup komunální techniky, že se u něj jedná o střet zájmů a i přesto se rozhodl zúčastnit hlasování.
2. Ing. Bronislava Filická – dotaz - jak byly doručeny nabídky? – odpověděla starostka: nabídky byly dodány na obec v uzavřených obálkách. Následně byla vznesena žádost o nahlédnutí do protokolu z otvírání obálek – starostka umožnila nahlédnutí do uvedeného protokolu

3. Iveta Kišacová – dotaz - kdo byl ve výběrové komisi? – odpověděla starostka: pověřenou osobou byl Antonín Doubravský, náhradník Blanka Kluková
4. Iveta Kišacová – dotaz - jak byly nabídky doručeny – odpověděla starostka: v uzavřených obálkách P&L Biskupice předal pan Kubíček do schránky a od firmy STROM převzala od zástupce firmy paní Luklová.
5. Ing. Bronislava Filická – dotaz - elektronicky nic nedošlo? – odpověděla starostka: ne, elektronicky jsme žádnou nabídku neodbrželi
6. Iveta Kišacová – dotaz - proč byly vybrány tyto firmy? - odpověděla starostka: oslovené společnosti se vybíraly dle stanovených kritérií, kdy bylo přihlíženo k dostupnosti servisu do 48 hodin a dojezd do 50km.
7. Iveta Kišacová – dotaz na vizi traktorku, zajišťování i zimní údržby? – odpověděla starostka: ano je počítáno s šířkou a zátěží tak, aby vjel na chodníky a neponičil je. V řešení je i zametací kartáč.
8. Iveta Kišacová – dotaz - takže je vše zahrnuto v ceně i kartáč na odmetání? – odpověděla starostka: momentálně tam zametací kartáč není, jelikož je ve vývoji. Řeší se i silniční výbava – tu firma v říjnu dává zdarma, takže obec Biskupice tímto ušetří.
9. Iveta Kišacová – dotaz - kolik bude stát dovybavení zametacím kartáčem? – odpověděl Radek Kubíček - kartáč je ve vývoji a firma není schopna momentálně stanovit cenu
10. Iveta Kišacová – dotaz - bude to využitelné tuto zimu? – odpověděl Radek Kubíček: prvotní koupě je kvůli sekání trávy a odvozu listí a primární požadavek byl výklopný koš.
11. Ing. Bronislava Filická – kolik bude zametací kartáč stát? – odpověděla starostka: nevíme, firma nám není schopna sdělit cenu, jelikož je zametací kartáč ve vývoji. místostarosta – napadáte koupí zametacího kartáče, když prioritou je zajistit sekačku a řešíte zametací kartáč, který je u nás potřeba 2x do roka.
12. Ing. Bronislava Filická – dotaz - co vše je potřeba ještě dokoupit? – odpověděla starostka - pouze zametací kartáč, traktorek je kompletní a bude mít i silniční výbavu.
13. Renata Brančíková – dotaz – je vozík za traktorek, kdyby bylo potřeba něco odvézt? – odpověděl místostarosta – pouze malý za sekačku, jinak se používá soukromý vozík za auto.
14. Iveta Kišacová – dotaz - bude zametací kartáč do zimní sezóny vyvinut, otestován a dodán? – odpověděl Radek Kubíček- sekačka je nový model a zametací kartáč se vyvíjí a nejsme schopni sdělit kdy a za jakou cenu bude.
15. Martina Krestýnová – dotaz - chápu to správně, že sekačka se pořizuje na sečení trávy a ostatní práce jako prioritní a zametací kartáč, o kterém je 15 minutová debata nebyl předmětem tohoto výběrového řízení? – odpověděla starostka: ano prioritní je koupě sekačky s výklopným sběracím košem, samozřejmě chce obec řešit úklid komplexně, takže se počítá i se zametacím kartáčem.
16. Ladislav Vystavěl – připomínka - proč se nevezme kartáč s nezávislým motorem, jeho známý je prodává a je to daleko lepší – řeší se sekačka, u které nevíme, jaký bude pohon na zametací kartáč.
17. Iveta Kišacová – dotaz - dívali jste se po i starším modelu sekačky, který už zametací kartáč má? – odpověděla starostka: nedívali vzhledem k požadované velikosti sběrného a výklopného koše jsme o starším modelu ani neuvažovali, mají menší koše a dle informací je s nimi horší manipulace.
18. Ing. Bronislava Filická – dotaz - o kolik se lišila konkurenční nabídka? – odpověděla starostka: byl zde cenový rozdíl cca 200 tisíc.
19. Bronislava Filická – nedodrželi zadávací kritéria? – odpověděla starostka: uvedená cena byla zadána jako předpokládaná.
20. Karla Kutová – dotaz - bude opravdu splňovat požadované kritéria? – odpověděla starostka - společnost P&L uvedený traktorek dovezla a bylo možné si ho vyzkoušet, což také bylo provedeno.

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Biskupice schvaluje výsledek výběrového řízení na nákup komunální techniky pro obec Biskupice a pověřuje starostku podpisem kupní smlouvy.

Výsledek hlasování: Pro 5 Proti 0 Zdržel se 1 Radek Kubíček
Usnesení č. 6.23.4. bylo přijato

6.23.5. Cenová poptávka – pořizovatel územního plánu – příkazní smlouva

Na základě usnesení č. 5.23.6. byla dne 9.8.2023 zveřejněna poptávka na létajícího pořizovatele územního plánu. Cenová poptávka byla odeslána na 4 dodavatele této služby (Ing. Radek Boček, společnost Dennes s.r.o., Ing. Helena Hradilová a Ing. Milena Jekeschová) a současně byla zveřejněna na portálu e-poptávky a úřední desce obce Biskupice. Do 30.8.2023 byly na obec doručeny 3 cenové nabídky od těchto společností:

ARCHITEKTPROJEKT – cena 140 tisíc bez DPH, STAGEPRO – cena 129 tisíc včetně DPH a Ing. Heleny Hradilové – cena – 43 tisíc Kč. Na základě vyhodnocení jednotlivých subjektů, navrhla starostka tuto zakázku zadat Ing. Heleně Hradilové a současně požádala o pověření k podpisu příkazní smlouvy na částku 43 tisíc Kč.

Proběhla diskuse k pořizovateli územního plánu:

1. Iveta Kišacová – dotaz: jak přišly nabídky na pořizovatele územního plánu, na stránkách bylo zveřejněno výběrové řízení – odpověděla starostka: všechny nabídky byly doručeny mailem, ano, byl uveden zavádějící nadpis „výběrové řízení“, jednalo se o cenovou poptávku
2. Bronislava Filická – dotaz: Vy jste vybrali paní Ing. Hradilovou na základě čeho - odpověděla starostka: ano, vybrali jsme paní Ing. Hradilovou na základě cenové nabídky paní Ing. Hradilová bude dělat přípravy a bude připravovat veškerou dokumentaci mezi námi a stavebním úřadem.
3. Bronislava Filická – dotaz to nezvládnete sami – odpověděla starostka: vzhledem, že spadáme pod PV a ten s námi nechce jednat a taky tomu nerozumíme a chceme, aby to bylo vše v pořádku přenecháme to odborníkům. Byl přečten výčet veškerých prací , které pro nás Ing. Hradilová zařídí.
4. Martina Krestýnová – vznesla připomínku, že u zpracovávání výzev, výběrových řízení je běžná praxe, že se vezme odborník, který tyto dokumenty zpracovává.
5. Bronislava Filická vznesla připomínku, že se jedná o zakázku malého rozsahu
6. Martina Krestýnová – nejedná se o zakázku malého rozsahu je to cenová poptávka
7. Iveta Kišacová- dotaz paní Ing. Hradilová bude opravdu stát za vyjmenované úkony částku 43.000,- Kč.
8. Bronislava Filická – dotaz jestli ostatní neposlaly smlouvy, připadá jí to levné. – odpověděla starostka - Ing. Hradilová je certifikovaný architekt. Ze zasedání bylo voláno přímo paní Ing. Hradilové (létající pořizovatelce), která se vyjádřila ke všem vzneseným dotazům a připomínkám a současně představila své zkušenosti a odbornost.

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Biskupice schvaluje jako pořizovatele územního plánu Ing. Helenu Hradilovou a současně pověřuje starostku podpisem příkazní smlouvy s Ing. Helenou Hradilovou.

Výsledek hlasování: Pro 6 Proti 0 Zdržel se 0
Usnesení č. 6.23.5. bylo přijato

6.23.6. Výběrové řízení na územní plán – příkazní smlouva

Na základě usnesení č. 5.23.6. starostka oslovila společnosti zabývající se výběrovými

řízeními pro zpracování územního plánu. Na základě této poptávky je připraveno vypsat výběrového řízení na zpracovatele územního plánu společností BUDIS TRUST s.r.o.. Před zveřejněním bude zadání konzultováno s paní Ing. Hradilovou. Cena za toto kompletní výběrové řízení je dodavatelem stanovena na 20 tisíc Kč a má být uhrazena na základě příkazní smlouvy.

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Biskupice bere na vědomí přípravu výběrového řízení na zpracovatele územního plánu a pověřuje starostku podpisem příkazní smlouvy se společností BUDIS TRUST s.r.o.

Výsledek hlasování: Pro 6 Proti 0 Zdržel se 0
Usnesení č. 6.23.6. bylo přijato

6.23.7. MŠ Biskupice – navýšení prostředků na provoz

Dne 4.9.2023 byla na obec doručena žádost ředitelky MŠ Biskupice o navýšení prostředků na provoz o 143 tisíc Kč na provozní výdaje v roce 2023. O tyto prostředky žádala již v minulém roce při sestavování rozpočtu na rok 2023, kdy byla zastupitelstvem do rozpočtu schválena nižší částka s tím, že navýšení prostředků proběhne případně v průběhu roku 2023 po předložení průběžného hospodaření MŠ. Z předložených podkladů vyplývá, že MŠ k dnešnímu dni již téměř vyčerpala přidělené finanční prostředky a vzhledem k vysokým zálohám za energie je tato žádost opodstatněná.

K projednávanému bodu týkajícího se navýšení finančních prostředků pro MŠ byl vznesen dotaz:

1. Iveta Kišacové – jako zástupce rodičů dětí navštěvujících MŠ - bude školka hradit dětem autobus na divadla. Ředitelka řekla, že ne, s hrazením autobusu není v rozpočtu MŠ počítáno. – Na základě vzneseného dotazu proběhla diskuse mezi přítomnými zastupiteli, kteří došli ke shodě, že schválí navýšení finančních prostředků na provoz MŠ o 160. 000Kč.
2. Bronislava Filická – dotaz kontrola cen energií – odpověděla starostka: vznesu dotaz, zda proběhla revize dodavatelů energií pro MŠ.

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Biskupice schvaluje navýšení finančních prostředků na provoz MŠ Biskupice o 160 tisíc Kč.

Výsledek hlasování: Pro 6 Proti 0 Zdržel se 0
Usnesení č. 6.23.7. bylo přijato

6.23.8. Zprávy z kontrol kontrolního výboru

Kontrolní výbor na základě provedených kontrol vypracoval 2 zápisy. Zápis č.2/2023 byl doručen na obecní úřad 29.6.2023 a zápis č. 3/2023 byl doručen 31.7.2023. Starostka seznámila přítomné se zápisy z těchto kontrol.

Byl vznesen dotaz k činnosti kontrolního výboru a uvedeným usnesením v zápisu kontrolního výboru:

1. Eva Luklová – dotaz zda kontrolní výbor kontroluje usnesení zastupitelstva, z předložených zápisů to není zřejmé.
2. Martina Krestýnová – zápisy zastupitelstva byly kontrolovány, naše připomínky jsou pouze doporučením ze strany kontrolního výboru.

3. Eva Luklová – dotaz - má místostarosta veškeré přístupy, klíče, přístup do datové schránky do mailu - odpověděla starostka – ano, místostarosta má veškeré přístupy i klíče.

Zastupitelstvo bere zápisy z kontrolního výboru na vědomí.

6.23.9. Dodatek č.1. k jednacímu řádu

Dne 13.3.2023 usnesením 1.23.17. schválilo zastupitelstvo obce Biskupice aktuální jednací řád zastupitelstva obce Biskupice. Vzhledem k proběhlým personálním změnám a četnosti veřejných zasedání navrhla starostka schválit dodatek tohoto jednacího řádu, kterým se mění tyto body:

čl. 6 – Průběh zasedání zastupitelstva,

5. V úvodu zasedání předsedající konstatuje usnášeníschopnost zastupitelstva a navrhne schválení programu jednání. Předsedající dále určí zapisovatele a předloží zastupitelstvu návrh na volbu dvou ověřovatelů zápisu z řad členů zastupitelstva. Předsedající seznámí přítomné s rámcovou zprávou o činnosti orgánů obce a plnění úkolů vyplývajících z usnesení přijatých na posledním zasedání zastupitelstva, případně o vyřízení dotazů či podnětů z tohoto zasedání.

Čl. 11 – Kontrola plnění zastupitelstva

1. Starosta, nebo v případě jeho nepřítomnosti místostarosta, podá na jednání zastupitelstva informaci o stavu plnění úkolů z předchozího zastupitelstva nebo zastupitelstev, jedná-li se o plnění úkolu v delším časovém úseku.
2. Kontrolu plnění usnesení zastupitelstva zabezpečuje průběžně kontrolní výbor při svých kontrolách, ze kterých podává písemné výstupní zprávy.

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Biskupice schvaluje dodatek jednacího řádu č.1/2023

Výsledek hlasování: Pro 6 Proti 0 Zdržel se 0
Usnesení č. 6.23.9. bylo přijato

6.23.10. Strategický plán rozvoje obce Biskupice na roky 2024 – 2028

V současné době obec pracuje se Strategickým plánem rozvoje obce Biskupice na roky 2019 – 2023. S ohledem na jeho končící platnost a nutnost mít tento dokument aktuální pro podávání žádostí o dotace a další rozvoj obce, byl zastupitelstvem připraven na návrh nového Strategického plánu rozvoje obce Biskupice na roky 2024 – 2028. Tento návrh byl zveřejněn na webových stránkách obce pro případné připomínky a náměty občanů. K dnešnímu dni k rozvojovému plánu obce nebyly vzneseny žádné připomínky ani další náměty. Tímto starostka navrhuje schválit navržený Strategický plán rozvoje obce Biskupice na roky 2024 – 2028.

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Biskupice schvaluje Strategický plán rozvoje obce Biskupice na roky 2024 – 2028.

Výsledek hlasování: Pro 6 Proti 0 Zdržel se 0

Usnesení č. 6.23.10. bylo přijato

6.23.11. Rozpočtové opatření č.13/2023 a návrh rozpočtového opatření č.14/2023

Starostka seznámila zastupitele s rozpočtovým opatřením 13/2023, které bylo provedeno 15.8.2023.

Usnesení: Zastupitelstvo bere rozpočtové opatření č.13/2023 na vědomí.

Vzhledem k dnes schválenému navýšení finančních prostředků na provoz MŠ a pověření k podpisu příkazních smluv, starostka předložila ke schválení návrh rozpočtového opatření č.14/2023.

Návrh na usnesení:

Zastupitelstvo obce Biskupice schvaluje rozpočtové opatření č. 14./2023.

Výsledek hlasování: Pro 6 Proti 0 Zdržel se 0
Usnesení č. 6.23.11. bylo přijato

6.23.12 Informace starosty:

- 1) Na základě stížností občanů na kvalitu pitné vody, bylo zažádáno o provedení kontrolních odběrů, které proběhly v měsíci červenci. Výsledky byly zaslány na obec a následně zveřejněny i na webových stránkách obce – výsledek zjištění – pitná voda v naší obci je bez závad.
- 2) Byl pořízen další kontejner na papír, čímž došlo k posílení sběrného místa za humny.
- 3) Na minulém zasedání byli občané informováni o výzvě katastrálního úřadu k odstranění nesouladu týkajícího se přístupové cesty ke hřbitovu – bylo provedeno geometrické zaměření, při kterém bylo zjištěno, že cca 3m2 přístupové cesty ke hřbitovu jsou na cizím pozemku. Po obdržení všech podkladů k zaměření bude vyvoláno jednání s vlastníkem uvedeného pozemku.
- 4) Stejně tak na minulém zasedání zazněla informace o výzvě k odstranění nesouladu chodník před domem č.p. 24. Byl kontaktován Státní fond dopravní infrastruktury – jsou navrženy 3 možná řešení, nyní se proěřuje možnost zpracování nejméně finančně náročné varianty. V případě, že nám nebude udělena dodatečně výjimka, budeme muset rozhodnout o dalším postupu.
- 5) Paní Böhmová vypověděla nájemní smlouvu z obecního bytu. Po jejím předání bude provedena prohlídka obou obecních bytů a zastupitelé rozhodnou o případné rekonstrukci tohoto obecního majetku.
- 6) Na základě usnesení ze zastupitelstva č. 5 byla podána přihláška do spolku Odpady Olomouckého kraje, která byla na jejich straně zaregistrována a bylo nám oznámeno, že v říjnu proběhne mimořádná valná hromada, kde budeme oficiálně přijati jako noví členové tohoto spolku.
- 7) Jak většina z Vás postřehla, tak po nočních bouřkách došlo k pádu lípy, která je na pozemku SSOK a došlo k poškození vedení veřejného osvětlení. V současné době čekáme na opravu poškozeného vedení a řešíme vzniklou pojistnou událost.
- 8) Na konci září proběhne rizikové kácení stromů, kdy dojde k odstranění 2 poškozených topolů u zastávky nad obcí, lípy na hřbitově a břízy a lípy v místním parku, které jsou dle obhlídky společnosti zabývající se touto službou poškozeny. Pokácené dřevo bude nabídnuto občanům, případní zájemci se mohou hlásit na obecním úřadě.
- 9) V sobotu 16.9.2023 od 14 hodin proběhne v místním parku již tradiční GULAŠ(sranda)FEST pod záštitou Babince Biskupice. Všichni občané jsou srdečně zváni, je připravena tombola, živá hudba a bohaté občerstvení. Pro děti je připraven program.

10) Na základě četných žádostí občanů bude možné od letošního roku hradit zálohy na stočné. Podrobné informace s platebními údaji obdržíte společně s vyúčtováním stočného, které proběhne začátkem října a bude Vám doručeno do Vašich schránek.

6.23.13. Diskuse

1. Eva Luklová – Bude dodatek jednacího řádu zveřejněn na stránkách? – odpověděla starostka: ano, tento dodatek bude vyvěšen na stránkách obce.
2. Iveta Kišasová – Nezaznělo, že máme novou účetní. – odpověděla starostka: ano máme, je to paní Vykydalová
3. Ing. Bronislava Filická – Bylo zadáno výběrové řízení na pozici účetní? – odpověděla starostka: poptávka na účetní byla zveřejněna pouze na účetním portálu a byly přímo osloveny účetní z okolních obcí, bohužel nikdo z nich neměl o nabízené místo zájem.
4. Iveta Kišasová – Jaké bude paní účetní dělat úkony? - odpověděla starostka: Paní Vykydalová bude vést kompletní účetnictví a současně bude i správcem rozpočtu, paní Plachá bude vést pokladnu a bude k dispozici v úřední hodiny obce.
5. Iveta Kišasová – Máme tedy 1 externí účetní, která dělá vše a pak hospodářku na pokladnu? – odpověděla starostka: ano a hospodářka má uzavřenu DPČ.
6. Iveta Kišasová – Pokud má paní účetní smlouvu, nebyl dodržen zákon 312/2002, kdy má být správně výběrové řízení – odpověděla starostka: ano, paní účetní má smlouvu na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce.
7. Ing. Bronislava Filická – Na obsazení místa účetní měla být vypsána veřejná zakázka, což nebylo dodrženo a v této věci vznesla stížnost. Je-li podepsána smlouva, tak je neplatná. – odpověděla starostka: celou situaci ohledně pracovního poměru paní Vykydalové prověřím a zajistím nápravu dle zákona.
8. František Kišac – Vznesl námitku, že hospodářka je na své místo dosazená.
9. Iveta Kišasová – Upozornila na dvoje Facebookové stránky obce Biskupice – odpověděla starostka: o tomto nevím, ale situaci prověřím
10. Ing. Bronislava Filická – Vznesla dotaz, zda by nemohly být umístěny kamery u sběrných míst tříděného odpadu, aby se předešlo ukládání nežádoucího a nepatřičného odpadu a udržoval se zde pořádek. – odpověděla starostka: umístění kamer není z legislativního hlediska jednoduché, prověříme možnosti.
11. Iveta Kišasová – Bude nějak řešena černá skládka u autobusové zastávky (vodárna Hrdibořice) – odpověděla starostka: k likvidaci této černé skládky dojde na podzim v době vegetačního klidu, kdy dojde současně k prořezání a odstranění náletových dřevin.
12. Ing. Bronislava Filická – Bylo by možné upravit skalku před zastávkou? – odpověděla starostka: domluvím si schůzku s panem Lehkým a probereme možnosti úpravy tohoto prostoru.
13. František Kišac – Jak bude vyřešen prostor před domem č.p. 46? – odpověděla starostka – momentální stav prověříme s SSOK.

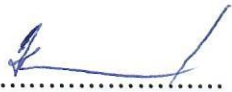
6.23.14. Závěr

Starostka ukončila zasedání v 19:07 hod.

Ověřovatelé zápisu:


.....
Jiří Dočkal


.....
Radek Kubiček


.....
Gabriela Halenková
starostka